



| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|  | Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale Agenția Națională Fitosanitară | Procedură privind evitarea conflictului de interese pentru personalul care efectuează controale oficiale în domeniul fitosanitar | Versiunea 1 |
| | | | 07.01.2011 |
| | | Cod: P.C.I.C.O. | 1/9 |


***PROCEDURĂ PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI
DE INTERESE PENTRU PERSONALUL CARE
EFFECTUEAZĂ CONTROALE OFICIALE
ÎN DOMENIUL FITOSANITAR***

Ianuarie 2011

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|  | Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale Agenția Națională Fitosanitară | Procedură privind evitarea conflictului de interese pentru personalul care efectuează controale oficiale în domeniul fitosanitar | Versiunea 1 |
| | | | 07.01.2011 |
| | | Cod: P.C.I.C.O. | 2/9 |

| |
|----------------------------------------------------------------------|
| <i>DIFUZARE pentru aplicare</i> |
| - Direcțiile pentru agricultură județene și a municipiului București |
| - Unitățile fitosanitare județene și a municipiului București |
| - Laboratorul Central Fitosanitar |
| - Inspectoratele pentru Carantină Fitosanitară Vamală |

| <i>Detalii</i> | <i>Nume și prenume</i> | <i>Funcția</i> | <i>Data</i> | <i>Versiunea</i> |
|-----------------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|
| <i>Elaborat</i> | <i>Maria Monica Ecobici</i> | <i>Consilier superior</i> | <i>07.01.2011</i> | <i>1.0</i> |
| <i>Avizat</i> | <i>Paula Danciu</i> | <i>Șef serviciu</i> | <i>07.01.2011</i> | |
| | <i>Elena Leaotă</i> | <i>Director, Agenția Națională Fitosanitară</i> | <i>07.01.2011</i> | |
| | <i>Daniela Giurcă</i> | <i>Director general, Direcția Generală Politici Agricole</i> | <i>10.01.2011</i> | |
| <i>Aprobat</i> | <i>Adrian Rădulescu</i> | <i>Secretar de stat</i> | <i>11.01.2011</i> | |
| | <i>Valeriu Tabără</i> | <i>Ministru</i> | <i>13.01.2011</i> | |

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|  | Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale Agenția Națională Fitosanitară | Procedură privind evitarea conflictului de interese pentru personalul care efectuează controale oficiale în domeniul fitosanitar | Versiunea 1 |
| | | | 07.01.2011 |
| | | Cod: P.C.I.C.O. | 3/9 |

Procedură privind evitarea conflictului de interese pentru personalul care efectuează controale oficiale în domeniul fitosanitar

Prezenta procedură se adresează personalului împuternicit să efectueze controale privind aplicarea și respectarea legislației fitosanitare și a regimului de carantină fitosanitară și produselor de protecție a plantelor, să constate contravenții și să aplice sancțiuni conform prevederilor legislației în vigoare.

Această procedură intră în responsabilitatea Agenției Naționale Fitosanitare prin Direcțiile Agricole Județene/Unitățile fitosanitare județene, Laboratorul Central Fitosanitar și Inspectoratele de Carantină Fitosanitară Vamală.

1. Considerații generale.

Obiect: procedura descrie aspectele privind evitarea conflictului de interese pentru personalul care efectuează inspecții/controale oficiale în domeniul fitosanitar.


Obiective:

- ✓ efectuarea inspecțiilor/controalelor oficiale în domeniul fitosanitar în conformitate cu legislația în domeniu;
- ✓ aplicarea sancțiunilor în conformitate cu legislația în vigoare;
- ✓ întărirea încrederii producătorului/importatorului/exportatorului, a agenților economici etc. în autoritățile publice cu responsabilități în domeniul carantinei fitosanitare și a produselor de protecție a plantelor;
- ✓ susținerea corectitudinii deciziilor oficiale;
- ✓ identificarea și rezolvarea corectă a conflictelor de interese, în mod transparent și la timp, fără a afecta nejustificat eficiența și competența instituțiilor publice.

Scop: asigurarea, în conformitate cu legislația în vigoare, a unui serviciu public stabil, profesionist, transparent, eficient și imparțial, în interesul cetățenilor, precum și al autorităților și instituțiilor publice din administrația publică centrală și locală.

Bază juridică:

- ✓ **Recomandări ale Raportului de audit intern, Nr. 69727 /12.10.2009**, „Auditul implementării programelor anuale de monitorizare a organismelor dăunătoare plantelor și organismelor vegetale, eliberarea pașaportului fitosanitar, a certificatului fitosanitar, înregistrarea producătorilor, importatorilor, depozitelor colective și centrelor de expediere de plante și produse vegetale și implementarea programului anual de monitorizare și control al calității produselor de protecție a plantelor”;
- ✓ **Regulamentul (CE) nr. 882/2004** al Parlamentului European și al Consiliului privind controalele oficiale efectuate pentru a asigura verificarea conformității cu legislația privind

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|  | Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale Agenția Națională Fitosanitară | Procedură privind evitarea conflictului de interese pentru personalul care efectuează controale oficiale în domeniul fitosanitar | Versiunea 1 |
| | | | 07.01.2011 |
| | | Cod: P.C.I.C.O. | 4/9 |


hrana pentru animale și produsele alimentare și cu normele de sănătate animală și de bunăstare a animalelor (art. 4, alin 2 (b));

- ✓ **Legea nr. 161/2003** privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției (art. 70, 71, 79 și art. 111), cu modificările și completările în vigoare;
- ✓ **Legea nr. 188/1999** privind statutul funcționarilor publici (art. 49 și art. 77), cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ **Legea nr. 7/2004** privind codul de conduită a funcționarilor publici (art.3 și art.14);
- ✓ **Ordinul nr. 38/2009** privind organizarea și funcționarea Poliției Fitosanitare;
- ✓ **Ghidul OECD** din 2003 (Organizația pentru Cooperare și Dezvoltare Economică) pentru rezolvarea conflictului de interese;
- ✓ **Ordonanța nr. 136/2000** privind măsurile de protecție împotriva introducerii și răspândirii organismelor de carantină dăunătoare plantelor sau produselor vegetale în România, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ **Hotărârea Guvernului nr. 563/2007** pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 136/2000 privind măsurile de protecție împotriva introducerii și răspândirii organismelor de carantină dăunătoare plantelor sau produselor vegetale în România, modificată și completată de Legea nr. 28/2009;
- ✓ **Ordonanță nr. 41/2007** pentru comercializarea produselor de protecție a plantelor, precum și pentru modificarea și abrogarea unor acte normative din domeniul fitosanitar cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ **Ordonanță nr. 4/1995** privind fabricarea, comercializarea și utilizarea produselor de uz fitosanitar pentru combaterea bolilor, dăunătorilor și buruienilor în agricultură și silvicultură cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ **Hotărâre nr. 1559/2004** privind procedura de omologare a produselor de protecție a plantelor în vederea plasării pe piață și a utilizării lor pe teritoriul României;
- ✓ **Legea nr. 37/2006** privind reorganizarea activității de protecție a plantelor și carantină fitosanitară, modificată și completată de Legea nr. 93/2007.

Cuvinte cheie: conflict de interese, funcționar public, personal specializat, interes public, interes personal, control fitosanitar, carantină fitosanitară și produse de protecție a plantelor.

Definiții:


- ✓ **“conflict de interese”:**
 - a) situația sau împrejurarea în care interesul personal, direct ori indirect, al funcționarului public contravine interesului public, astfel încât afectează sau ar putea afecta independența și imparțialitatea sa în luarea deciziilor ori îndeplinirea la timp și cu obiectivitate a îndatoririlor care îi revin în exercitarea funcției publice deținute;
 - b) situația în care persoana ce exercită o funcție publică are un interes personal de natură patrimonială, care ar putea influența îndeplinirea cu obiectivitate a atribuțiilor care îi revin potrivit Constituției și altor acte normative;
- ✓ **“funcționar public”** - persoană numită într-o funcție publică în condițiile Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici;
- ✓ **“funcție publică”** - ansamblul atribuțiilor și responsabilităților stabilite de autoritatea sau instituția publică, în temeiul legii, în scopul realizării competențelor sale;

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|  | Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale Agenția Națională Fitosanitară | Procedură privind evitarea conflictului de interese pentru personalul care efectuează controale oficiale în domeniul fitosanitar | Versiunea 1 |
| | | | 07.01.2011 |
| | | Cod: P.C.I.C.O. | 5/9 |

- ✓ **“interes public”** - acel interes care implică garantarea și respectarea de către instituțiile și autoritățile publice a drepturilor, libertăților și intereselor legitime ale cetățenilor, recunoscute de Constituție, legislația internă și tratatele internaționale la care România este parte;
- ✓ **“interes personal”** - orice avantaj material sau de alta natura, urmărit ori obținut, în mod direct sau indirect, pentru sine ori pentru alții, de către funcționarii publici prin folosirea reputației, influenței, facilităților, relațiilor, informațiilor la care au acces, ca urmare a exercitării funcției publice;
- ✓ **“informație de interes public”** - orice informație care privește activitățile sau care rezultă din activitățile unei autorități publice ori instituții publice, indiferent de suportul ei;
- ✓ **„carantină fitosanitară”** - ansamblu de măsuri care vizează prevenirea introducerii și/sau răspândirii organismelor de carantină sau combaterea acestora;
- ✓ **„inspecție fitosanitară”** - verificarea îndeplinirii exigențelor fitosanitare prevăzute de legislația în vigoare, și se compune dintr-un control documentar, control de identitate și control fitosanitar;
- ✓ **„control fitosanitar”** - control oficial al plantelor, produselor vegetale și al articolelor reglementate pentru a se determina prezența sau absența organismelor dăunătoare și/sau pentru a asigura respectarea reglementărilor fitosanitare;
- ✓ **„produs de protecție a plantelor”** - orice produs din categoria pesticidelor și alte produse de protecție a plantelor, condiționat și ambalat în vederea prezentării, vânzării și utilizării;
- ✓ **„pesticid”** - orice substanță chimică sau combinație de substanțe chimice cunoscute sub denumirile generice de bactericide, fungicide, insecticide, acaricide, nematocide, raticide, erbicide și altele asemenea, care se utilizează în agricultură și în silvicultură pentru tratamente fitosanitare ce vizează prevenirea și combaterea bolilor, dăunătorilor și buruienilor în culturile agricole, în plantațiile pomicole și viticole, în păduri, pășuni și fânețe, precum și pentru tratarea materialului semincer, pentru dezinsecția, dezinsecția și deratizarea spațiilor de depozitare a produselor agricole;
- ✓ **„personal specializat”** - personal împuternicit să efectueze controale privind aplicarea și respectarea legislației fitosanitare și a regimului de carantină fitosanitară și produselor de protecție a plantelor, să constate contravenții și să aplice sancțiuni conform prevederilor legislației în vigoare.

2. Principii care guvernează conduita profesională a funcționarilor publici:

- ✓ supremația Constituției și a legii, principiu conform căruia funcționarii publici au îndatorirea de a respecta Constituția și legile țării;
- ✓ prioritatea interesului public, principiu conform căruia funcționarii publici au îndatorirea de a considera interesul public mai presus decât interesul personal, în exercitarea funcției publice;
- ✓ asigurarea egalității de tratament a cetățenilor în fața autorităților și instituțiilor publice, principiu conform căruia funcționarii publici au îndatorirea de a aplica același regim juridic în situații identice sau similare;
- ✓ profesionalismul, principiu conform căruia funcționarii publici au obligația de a îndeplini atribuțiile de serviciu cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate;

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|  | Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale Agenția Națională Fitosanitară | Procedură privind evitarea conflictului de interese pentru personalul care efectuează controale oficiale în domeniul fitosanitar | Versiunea 1 |
| | | | 07.01.2011 |
| | | Cod: P.C.I.C.O. | 6/9 |

- ✓ imparțialitatea și independența, principiu conform căruia funcționarii publici sunt obligați să aibă o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură, în exercitarea funcției publice;
- ✓ integritatea morală, principiu conform căruia funcționarilor publici le este interzis să solicite sau să accepte, direct ori indirect, pentru ei sau pentru alții, vreun avantaj ori beneficiu în considerarea funcției publice pe care o dețin, sau să abuzeze în vreun fel de această funcție;
- ✓ libertatea gândirii și a exprimării, principiu conform căruia funcționarii publici pot să-și exprime și să-și fundamenteze opiniile, cu respectarea ordinii de drept și a bunelor moravuri;
- ✓ cinstea și corectitudinea, principiu conform căruia în exercitarea funcției publice și în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu funcționarii publici trebuie să fie de bună-credință;
- ✓ deschidere și transparența, principiu conform căruia activitățile desfășurate de funcționarii publici în exercitarea funcției lor sunt publice și pot fi supuse monitorizării cetățenilor.

3. Principii de baza pentru tratarea conflictelor de interese:


Funcționarii publici trebuie să respecte în special următoarele principii fundamentale în tratarea conflictelor de interese, pentru a promova corectitudinea îndeplinirii sarcinilor și responsabilităților oficiale:

✓ Slujirea interesului public.

- Funcționarii publici trebuie să ia decizii și să facă recomandări pe baza legislației în vigoare și caracteristicilor fiecărui caz, fără să ia în considerație câștigul personal (adică să fie “dezinteresată”). Corectitudinea procesului de luare a deciziilor oficiale, în special în aplicarea politicii la cazurile individuale, nu trebuie să fie prejudiciată de preferințele religioase, profesionale, politice de partid, etnice, familiale sau alte preferințe sau angajamente ale factorului de decizie;
- Funcționarii publici trebuie să renunțe sau să restrângă interesele personale care ar putea compromite deciziile oficiale la care participă. Dacă acest lucru nu este posibil, funcționarul public trebuie să nu se implice în luarea deciziilor oficiale care ar putea fi afectate de interesele și relațiile personale;
- Funcționarii publici trebuie să evite să se implice ca persoane private în acțiuni din care ar putea obține un beneficiu incorect datorită ‘informațiilor din interior’ obținute în timpul îndeplinirii sarcinilor de serviciu dacă aceste informații nu sunt disponibile publicului larg și trebuie să nu se folosească incorect de poziția lor și de resursele guvernamentale în beneficiul personal;
- Funcționarii publici nu trebuie să caute să obțină sau să accepte nici un fel de beneficiu incorect în vederea influențării îndeplinirii sau neîndeplinirii sarcinilor sau responsabilităților de serviciu;
- Funcționarii publici nu trebuie să solicite ori să accepte cadouri, servicii, favoruri, invitații sau orice alt avantaj, care le sunt destinate personal, familiei, părinților, prietenilor ori persoanelor cu care au avut relații de afaceri sau de natură politică, care le pot influența imparțialitatea în exercitarea funcțiilor publice deținute ori pot constitui o recompensă în raport cu aceste funcții.

✓ Transparența deciziei și controlul exercitat din partea publicului.

- Funcționarii publici și organizațiile publice trebuie să acționeze de o manieră care să permită cel mai atent control din partea publicului. Această obligație nu este îndeplinită în totalitate prin

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|  | Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale Agenția Națională Fitosanitară | Procedură privind evitarea conflictului de interese pentru personalul care efectuează controale oficiale în domeniul fitosanitar | Versiunea 1 |
| | | | 07.01.2011 |
| | | Cod: P.C.I.C.O. | 7/9 |

simpla respectare a literei legii; ea implică și respectarea unor valori mai largi ale administrației publice, cum ar fi lipsa intereselor private, imparțialitatea și corectitudinea;

- Funcționarii publici trebuie să-și declare interesele personale și afiliațiile care ar putea compromite îndeplinirea dezinteresată a îndatoririlor lor publice, pentru a permite un control adecvat și găsirea unei soluții;
- Organizațiile publice și funcționarii publici trebuie să asigure consecvența și un grad corespunzător de deschidere în procesul de rezolvare sau tratare a unei situații de conflict de interese;
- Funcționarii publici și organizațiile publice trebuie să promoveze verificarea modului în care au tratat conflictele de interese, în limitele cadrului legislativ corespunzător.

✓ **Promovarea responsabilității individuale și a exemplului personal.**

- Funcționarii publici trebuie să acționeze în orice moment astfel încât integritatea lor să servească drept exemplu pentru alți funcționari publici și pentru cetățeni;
- Funcționarii publici trebuie să accepte responsabilitatea pentru identificarea și rezolvarea conflictelor în beneficiul interesului public atunci când apare un conflict;
- Funcționarii publici și organizațiile publice trebuie să-și demonstreze angajamentul de a asigura corectitudinea și profesionalismul prin aplicarea unei politici și practici eficiente cu privire la conflictul de interese.

✓ **Promovarea unei culturi organizaționale care să fie intolerantă față de conflictul de interese.**

- Organizațiile publice trebuie să asigure și să pună în practică politici, proceduri și practici adecvate de conducere în mediul de lucru pentru a încuraja controlul și rezolvarea eficientă a situațiilor de conflict de interese;
- Practicile organizațiilor trebuie să îi încurajeze pe funcționarii publici să declare problemele legate de conflictele de interese și să le discute și trebuie să se prevadă măsuri pentru a proteja aceste informații astfel încât ele să nu fie utilizate incorect de către alții;
- Organizațiile publice trebuie să creeze și să susțină o cultură de comunicare și dialog deschis cu privire la corectitudine și promovarea ei;
- Organizațiile publice trebuie să ofere îndrumare și instruire în vederea promovării înțelegerii și evoluției dinamice a regulamentelor și practicilor recunoscute ale organizației publice și a aplicării lor în mediul de lucru.

4. Conflictul de interese privind funcționarii publici


Funcționarul public este în conflict de interese dacă se află în una dintre următoarele situații:

a) este chemat să rezolve cereri, să ia decizii sau să participe la luarea deciziilor cu privire la persoane fizice și juridice cu care are relații cu caracter patrimonial;

b) participă în cadrul aceleiași comisii, constituite conform legii, cu funcționari publici care au calitatea de soț sau ruda de gradul I;

c) interesele sale patrimoniale, ale soțului sau rudelor sale de gradul I pot influența deciziile pe care trebuie să le ia în exercitarea funcției publice.

În cazul existenței unui conflict de interese, funcționarul public este obligat să se abțină de la rezolvarea cererii, luarea deciziei sau participarea la luarea unei decizii și să-l informeze de îndată pe șeful ierarhic căruia îi este subordonat direct. Acesta este obligat să ia măsurile care se impun pentru

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|  | Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale Agenția Națională Fitosanitară | Procedură privind evitarea conflictului de interese pentru personalul care efectuează controale oficiale în domeniul fitosanitar | Versiunea 1 |
| | | | 07.01.2011 |
| | | Cod: P.C.I.C.O. | 8/9 |

exercitarea cu imparțialitate a funcției publice, în termen de cel mult 3 zile de la data luării la cunoștință.

În cazul existenței unui conflict de interese, conducatorul autorității sau instituției publice, la propunerea șefului ierarhic căruia îi este subordonat direct funcționarul public în cauză, va desemna un alt funcționar public, care are aceeași pregătire și nivel de experiență.


Încalcarea dispozițiilor privind conflictul de interese, poate atrage, după caz, răspunderea disciplinară, administrativă, civilă ori penală, potrivit legii.

5. Dispoziții comune

Personalul specializat care efectuează controale fitosanitare în conformitate cu legislația în vigoare, va completa o declarație privind conflictul de interese (Anexa) pe propria răspundere, cu privire la funcțiile și activitățile pe care le desfășoară, cu excepția celor legate de funcția publică pe care o exercită.

Această declarație privind conflictul de interese este oficială și trebuie să fie dată în scris, anual, în primele 15 zile ale anului calendaristic, precum și la numirea sau preluarea unei funcții.

Personalul specializat va actualiza declarația privind conflictul de interese ori de câte ori intervin schimbări care trebuie înscrise în aceste declarații.

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|  | Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale Agenția Națională Fitosanitară | Procedură privind evitarea conflictului de interese pentru personalul care efectuează controale oficiale în domeniul fitosanitar | Versiunea 1 |
| | | | 07.01.2011 |
| | | Cod: P.C.I.C.O. | 9/9 |

Anexă

Declarație privind conflictul de interese

Subsemnatul/a, având funcția de, în cadrul, declar pe propria răspundere că nu am nici o legătură (personală sau de afaceri) cu persoanele fizice sau juridice, la care voi efectua inspecția/controlul fitosanitar privind aplicarea și respectarea legislației fitosanitare și a regimului de carantină fitosanitară și produselor de protecție a plantelor.

Mă angajez:

- să raportez imediat orice circumstanțe care ar putea modifica situația de mai sus;
- sa nu comunic terților nici un fel de informații referitoare la activitatea pe care o desfășor în timpul inspecției/controlului fitosanitar;
- să păstrez confidențialitatea datelor.

Data completării:

Semnătura: